



Comune di Noragugume
Provincia di Nuoro

Mercatini di Natale 2023



AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE AI MERCATINI DI NATALE 2023 DEL COMUNE DI NORAGUGUME. –

Approvato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 137 RG 400 del 10/10/2023

Il Responsabile del servizio

Premesso che l'Amministrazione Comunale intende, in occasione delle imminenti festività natalizie, organizzare degli eventi che abbiano la finalità di tenere viva la tradizione del Natale, ricercare la sua atmosfera, valorizzare le vie, le piazze e gli angoli del paese;

Rilevato che per i prefati motivi, l'Amministrazione Comunale, l'Amministrazione Comunale intende promuovere le iniziative per il Natale mettendo a disposizione le aree della Piazza IV Novembre ed eventuali aree ad essa adiacenti.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 06/11/2023 che definisce gli indirizzi agli uffici comunali per la realizzazione degli eventi natalizi per l'anno 2023 e approvazione del disciplinare per la realizzazione dell'iniziativa “MERCATINI DI NATALE 2023”

RENDE NOTO

Che è indetto Pubblico Avviso per la concessione temporanea a titolo gratuito di suolo pubblico per la realizzazione dei mercatini presso le AREE della Piazza IV Novembre ed eventuali aree ad essa adiacenti.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale, sull'albo pretorio on line del comune.

ART. 1 OGGETTO

Il presente disciplinare stabilisce le modalità di istituzione, organizzazione e svolgimento dei tipici mercatini natalizi.

ART. 2 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare al “MERCATINO DI NATALE ”

- Operatori Commerciali;
- Artigiani;

- Hobbisti,
 - Enti, Associazioni o cooperative sociali o comitati spontanei esclusivamente per la realizzazione di iniziative a scopo benefico,
- che espongono e vendano prodotti rientranti nelle seguenti categorie merceologiche:
artigianato, opere del proprio ingegno, produzioni locali, articoli natalizi.
Il soggetto richiedente deve possedere e dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto riportato nel modulo di domanda predisposto dagli uffici comunali.
Il partecipante dovrà essere titolare di regolare autorizzazione a svolgere la propria attività.

ART. 3 TIPOLOGIA DI MERCE AMMESSA

La tipologia della merce esposta e messa in vendita deve rispettare il tema natalizio.

Per articoli natalizi si intendono a titolo esemplificativo: addobbi ed accessori natalizi, palline di natale, alberi di natale e composizioni natalizie, cestini, presepi e statuine, angioletti, corone d'avvento, articoli da regalo di artigianato con richiamo al clima natalizio in legno, ceramica, terracotta, pasta di sale, pasta di ceramica, cartapesta ed altro materiale, candele e candelieri, fiori freschi, fiori secchi e composizioni floreali, biglietti d'auguri, cartoline;

Sono incluse le merceologie del settore alimentare locale, concernenti prodotti tipici della Sardegna preconfezionati e sigillati, quali miele, torroni, frutta secca, dolci tipici locali, panettoni, formaggio ecc.

Il Comune si riserva la facoltà di valutare e accettare altre ed eventuali richieste che, per la tipologia e il genere, siano ritenute idonee a valorizzare qualitativamente il mercato stesso.

In caso di vendita di prodotti alimentari tradizionali natalizi l'assegnatario dovrà trasmettere il modello apposito tramite il portale regionale Sardegna SUAPE prima dell'inizio dell'attività.

ART. 4 TIPOLOGIA DI MERCE ESCLUSA

È fatto divieto di vendita e/o scambio delle tipologie di beni che a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale siano ritenuti da escludersi dall'esposizione al pubblico in quanto non ammissibili nei mercatini oggetto della presente regolamentazione, come per esempio la vendita di frutta e verdura, la vendita di abbigliamento, scarpe e prodotti similari.

Non è ammessa la somministrazione di alimenti e bevande, ad eccezione di quelli tipici natalizi inerenti l'atmosfera natalizia come per esempio caldarroste, per le quali andrà presentata istanza apposita nel portale regionale Sardegna SUAPE.

ART. 5 AREE PER IL MERCATINO, ASSEGNAZIONE POSTI E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Per lo svolgimento del mercatino natalizio saranno utilizzate le aree della Piazza IV Novembre ed eventuali aree ad essa adiacenti.

Il giorno previsto per lo svolgimento del mercatino sarà **domenica 17 dicembre 2023 dalle ore 15.00 alle ore 20.00.**

La merce potrà essere esposta dalle ore 14.00 alle ore 20:30;

L'ammissione alla manifestazione e la conseguente assegnazione dei posteggi avverranno compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi destinati al mercatino.

L'ordine cronologico di ricevimento delle domande di partecipazione ammesse sarà adottato quale criterio prioritario per l'assegnazione degli spazi.

ART. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE ISTANZA

Il termine per la presentazione della domanda di ammissione, corredata da tutta la documentazione necessaria per la partecipazione ai mercatini natalizi anno 2023 è fissata alle ore 12:00 del giorno 30 novembre 2023;
non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine.

Per partecipare all'iniziativa i soggetti interessati dovranno presentare apposta domanda, da redigersi esclusivamente sui modelli allegati alla presente e scaricabili dal sito internet, ove sono riportati tutti i dati e le dichiarazioni necessarie per l'istruttoria dell'istanza, indirizzata al Comune di Noragugume – Ufficio protocollo.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un versamento di **€ 50,00** intestato al Comune di Noragugume – servizio tesoreria – con la seguente causale: "Mercatini di Natale 2023 – Cauzione";
sudetta cauzione verrà incamerata dal Comune e restituita al termine della manifestazione esclusivamente a coloro che abbiano effettivamente partecipato alla manifestazione; sudetta cauzione non verrà restituita e di conseguenza incamerata definitivamente dal Comune, a coloro i quali, pur avendo manifestato il proprio interesse e che per qualsiasi evento o motivo non imputabile all'Amministrazione non abbiano partecipato.

Le istanze potranno essere presentate a mano all'ufficio protocollo nei giorni e orari di apertura al pubblico o a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.noragugume.nu.it; non sano ammessi altri modi di presentazione.

Nella stessa domanda dovrà essere anche specificata la categoria merceologica di appartenenza tra quelle previste nel presente disciplinare, con sintetica descrizione della tipologia di esposizione e vendita.

L'istanza deve essere sottoscritta dal dichiarante e accompagnata da copia del documento di identità dello stesso.

Le domande dovranno essere presentate entro i termini previsti da apposito avviso pubblico su un modulo messo a disposizione dal Comune.

Il Comune, tramite i suoi servizi ed uffici, si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato.

Nel caso vengano riscontrate irregolarità si procederà all'applicazione delle sanzioni previste.

Art. 7 — SVOLGIMENTO DEI MERCATINI E COMPORTAMENTO DEGLI ESPOSITORI

La manifestazione inerente la realizzazione dei mercatini si svolgerà solo nel momento in cui si raggiungerà un numero mino di partecipanti pari a **8**;

I partecipanti dovranno essere muniti, a propria cura e spese, di tutti i mezzi necessari per l'allestimento della propria bancarella (casetta, gazebo, tavoli, ecc., nonché il necessario per l'illuminazione della propria area di lavoro). L'allestimento e la decorazione degli spazi espositivi è curata da ogni singola organizzazione, nel rispetto ed in coerenza con l'atmosfera natalizia. I partecipanti dovranno collocare impianti video/audio volti a creare un'atmosfera in sintonia con il Natale, purché non arrechino disturbo e comunque funzionanti in orari consentiti.

L'Amministrazione comunale non risponde di qualsivoglia eventuale danno subito dalle persone nell'ambito dello spazio espositivo assegnato, nonché di furti.

Durante la manifestazione la responsabilità dell'utilizzo dello spazio espositivo assegnato e delle eventuali attrezature affidate ricade esclusivamente sul soggetto autorizzato.

I partecipanti si assumono l'onere di lasciare, al termine della giornata, il posteggio libero da eventuali rifiuti.

I partecipanti devono attenersi alle disposizioni impartite dal presente Regolamento.

I partecipanti devono attenersi alle norme del Codice della Strada, ed alle norme e disposizioni impartite secondo le vigenti leggi. L'inosservanza di tali norme darà luogo alla chiusura dello spazio espositivo per colpa dell'espositore, senza alcun rimborso per qualsiasi titolo e fatta salva la riparazione di ogni danno.

L'allestimento e il montaggio dei gazebo/casette e dell'area di vendita dovranno essere conformi alla normativa di legge, dal punto di vista amministrativo, tecnico, della sicurezza, dei requisiti igienico sanitari, ecc.

L'Amministrazione disporrà l'immediata chiusura del posteggio privo dei predetti requisiti, su segnalazione degli organi competenti e l'organizzatore sarà ritenuto responsabile della violazione delle disposizioni del presente bando.

Art. 8— CANONE PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

In relazione alle finalità della manifestazione, al fine di incentivare la partecipazione all'iniziativa, non è previsto il pagamento dell'occupazione del suolo pubblico, in quanto rientrante ai sensi dell'art. 53 lettera i) del regolamento del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale approvato con Deliberazione C.C. 5 del 01/04/2021;

Art. 9— SOSPENSIONE E REVOCA DEI TITOLI AUTORIZZATIVI

In caso di violazioni di particolare gravità o di comportamenti scorretti, può essere disposta la sospensione dell'autorizzazione allo svolgimento del mercatino. Si considerano di particolare gravità: – il mancato rispetto delle disposizioni impartite dagli organi comunali preposti nel settore della sicurezza, dell'igiene e della moralità;

L'autorizzazione è revocata per accertate situazioni di illecito penale, per motivi di ordine e sicurezza pubblica; per sopravvenute esigenze di carattere pubblico riferite all'area utilizzata;

In caso di sospensione o revoca dell'autorizzazione l'Amministrazione Comunale non è tenuta ad alcun risarcimento economico.

Art. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali verranno trattati nel pieno rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza nonché secondo le modalità di cui all'informativa ex art. 13 GDPR pubblicata di cui si dichiara di aver preso visione.

Art. 11 – INFORMAZIONI CONCLUSIVE

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà in qualsiasi momento di sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare nonché revocare il presente avviso, con provvedimento motivato e per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti partecipanti possano per ciò vantare alcun diritto.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate da parte del concorrente tutte le condizioni e le clausole, nessuna esclusa, del presente avviso.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti rivolgersi al responsabile del servizio amministrativo Dott.ssa Michela Nedost.

Allegati al presente avviso:

Modello di istanza Allegato A

Modello scheda associato Allegato B

Informativa Privacy;

Prot. n. 5055 del 10/10/2023

*Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Michela Nedost*